

PROGRAMACIÓ DIDÀCTICA PERÍODE NO PRESENCIAL DEGUT COVID-19 DEPARTAMENT: **COMERÇ**

1.- TAULA RESUM ACTUACIONS AMB L'ALUMNAT

ASSIGNATURA	FORMES D'INTERACCIÓ AMB L'ALUMNAT AMB LES PLATAFORMES TIC	CONDICIONS PER A LA REALITZACIÓ, PRESENTACIÓ I ENTREGA D'ACTIVITATS	ACTIVITATS PER SESSIÓ	LES ALTERNATIVES PER L'ALUMNAT QUE NO PUGA ACCEDIR A LES TIC
1 GM. APLICACIONS INFORMÀTIQUES PER AL COMERÇ	AULES, Classroom Web Família Correu electrònic Xat Hangouts webex, meet, skype	Expressades en AULES i Classroom a cada activitat.	Organització activitats: - setmanals - Visualització de vídeos - terminis més llargs per a projectes	- Correu electrònic. Tots els alumnes han manifestat que poden accedir a les TIC.
1 GM. GESTIÓ DE COMPRES	AULES Classroom Webfamília Correu electrònic Xat Hangouts webex, meet, skype	Expressades en AULES i Classroom a cada activitat.	Organització activitats: - setmanals - terminis més llargs per a projectes	- Correu electrònic. Tots els alumnes han manifestat que poden accedir a les TIC.
1 GM. DINAMITZACIÓ DEL PUNT DE VENDA	AULES Classroom Web Família Correu electrònic Xat Hangouts webex, meet, skype	Expressades en AULES i Classroom a cada activitat.	Organització activitats: - setmanals - terminis més llargs per a projectes	- Correu electrònic. Tots els alumnes han manifestat que poden accedir a les TIC.
1 GS -TIM	AULES Classroom Web Família Correu electrònic Xat Hangouts webex, meet, skype	Expressades en AULES i Classroom a cada activitat.	Organització activitats: - setmanals - terminis més llargs per a projectes - Visualització de vídeos	- Correu electrònic. Tots els alumnes han manifestat que poden accedir a les TIC.
<p>Com a criteris d'avaluació per a les activitats i treballs escrits es tindrà en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La presentació i execució de les activitats en el termini que es consideri raonable per a l'alumnat. • L'aplicació dels procediments adequats i els errors comesos en les activitats. <p>Es penalitzaran les activitats que es presentin fora de termini sense cap justificació. En el cas que no es lliurin (sense justificació) o es detecte que no són originals i/o no les ha fetes l'alumne, la nota serà de zero.</p>		<p>Per a la nota de l'avaluació es tindrà en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Els treballs a desenvolupar el (50%) que es desglossa de la següent manera: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presentació tant exterior com interior: 5% ▪ Desenvolupament de la feina: 30% ▪ Treball addicional: 5% ▪ Altres qüestions :10% -Proves objectives que constaran de teoria i pràctica (50%) 		
<p>Activitats de recuperació i ampliació de tots els mòduls: Estan dividides per temes i publicades en Classroom i Aules així com el termini de lliurament de cadascuna.</p>				

2.- TAULA ADAPTACIÓ PROGRAMACIONS DIDÀCTIQUES

ASSIGNATURA	CONTINGUT	CRITERIS D'AVALUACIÓ	STANDARS D'APRENENTATGE	INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ	COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS
1 GM Comerç Dinamització	U.8: Estructures 1. El lineal 1.1 El facing d'un producte 2. Zones i nivells del lineal 2.1 Variacions de nivell 3. Implantació dels productes en el lineal 3.1 Assignació del lineal als productes mitjançant el mètode de reaprovisionament 3.2 Determinació del lineal mínim 3.3 Determinació del lineal òptim 4. Disposició dels productes en el lineal 5. Utilització de programes informàtics de gestió d'espais. 6. El lineal virtual	<ul style="list-style-type: none"> S'ha determinat el lineal i nombre de facing assignat a un producte. S'han utilitzat les característiques tècniques, comercials i psicològiques dels productes en l'assignació del lineal. S'ha determinat el lineal mínim i lineal òptim d'un producte. S'han distribuït els productes en el lineal segons diferents tipus de presentació. S'ha analitzat el lineal virtual d'una empresa. 	1.Col·locar, exposar i reposar els productes a la zona de venda, atenent a criteris comercials, condicions de seguretat i normativa vigent: 1.1.Determinar el lineal i nombre de facing assignat a un producte. 1.2.Utilitzar les característiques tècniques, comercials i psicològiques dels productes en l'assignació del lineal. 1.3.Determinar el lineal mínim i lineal òptim d'un producte. 1.4.Distribuir els productes en el lineal segons diferents tipus de presentació. 1.5. Analitzar el lineal virtual d'una empresa.	Tasques variades d'AULES: * Qüestionaris * Entrega de treballs * Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.	Realitzar activitats d'animació del punt de venda en establiments dedicats a la comercialització de productes i / o serveis, aplicant tècniques de marxandatge, d'acord amb els objectius establerts en el pla de comercialització de l'empresa.
	U.9. Anàlisi de les accions de marxandatge 1. Les accions de marxandatge. 2. Accions relatives al producte. 2.1.Marge brut comercial. 2.2.Vendes netes. 2.3.Benefici Brut. 2.4. Índex del lineal. 2.5.Rendibilitat del lineal. 2.6.Coefficient de rendibilitat. 3.Avantatges que proporcionen les noves tecnologies pel que fa a la gestió de l'espai.	<ul style="list-style-type: none"> S'ha analitzat la necessitat de realitzar anàlisis per valorar els resultats que generen les accions de marxandatge preses per l'establiment. 	<ul style="list-style-type: none"> Distingeix els instruments de control emprats per valorar la rendibilitat del punt de venda. Reconeix la finalitat dels diferents tipus de ràtios de control. Coneix la importància de la utilització d'aplicacions informàtiques de gestió d'espai. 	Tasques variades d'AULES: * Qüestionaris * Entrega de treballs * Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.	Realitzar activitats d'animació del punt de venda en establiments dedicats a la comercialització de productes i / o serveis, aplicant tècniques de marxandatge, d'acord amb els objectius establerts en el pla de comercialització de l'empresa Actuar amb responsabilitat i autonomia en l'àmbit de la seva competència,organitzant i desenvolupant el treball assignat.
Com a criteris d'avaluació per a les activitats i treballs escrits es tindrà en compte: <ul style="list-style-type: none"> La presentació i execució de les activitats en el termini que es consideri raonable per a l'alumnat. Es penalitzaran aquelles activitats que es presentin fora de termini. En el cas que no es lliurin (sense justificació) la nota serà zero. L'aplicació dels procediments adequats i els errors comesos en les activitats. Es penalitzaran també els errors ortogràfics i de presentació. A les exposicions, dinàmiques de grup i treballs en grup es valoraran també les competències i les actituds dels alumnes 					
APLICACIONS INFORMÀTIQUES	U. Fulls de càlculs Característiques bàsiques	Conèixer les funcions bàsiques d'un full de càlcul.	Confeccionar el disseny d'un Full de Càlcul. . Introducció de dades i aplicar funcions.	Tasques variades d'AULES: * Entrega de treballs	Realitzar la gestió comercial i administrativa de l'establiment

ASSIGNATURA	CONTINGUT	CRITERIS D'AVALUACIÓ	STANDARS D'APRENTATGE	INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ	COMPETÈNCIES PROFESSIONALS, PERSONALS I SOCIALS
	d'un full de càlcul. Disseny d'un Full de Càlcul: Introducció de dades. Operacions senzilles. Format de dades i principals funcions. Gràfics.	Confecionar el disseny d'un Full de Càlcul. Realitzar la introducció de dades. Aplicar les principals funcions. Confecionar Gràfics	Confecionar Gràfics.	* Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.	comercial, utilitzant el maquinari i programari apropiat per automatitzar les tasques i treballs

Com a criteris d'avaluació per a les activitats i treballs escrits es tindrà en compte:

- La presentació i execució de les activitats en el termini que es consideri raonable per a l'alumnat. Es penalitzaran aquelles activitats que es presentin fora de termini. En el cas que no es lliurin (sense justificació) la nota serà zero.
- L'aplicació dels procediments adequats i els errors comesos en les activitats. Es penalitzaran també els errors ortogràfics i de presentació. A les exposicions, dinàmiques de grup i treballs en grup es valoraran també les competències i les actituds dels alumnes

ASSIGNATURA	CONTINGUT	CRITERIS D'AVALUACIÓ	STANDARS D'APRENTATGE	INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ	COMPETÈNCIES
GESTIÓ DE COMPRES	U4. Selecció de proveïdors. • Selecció de proveïdors. • Criteris de selecció. • Etapes de el procés de negociació amb proveïdors. • Preparació de la negociació. • Sol·licitud d'ofertes. • Tècniques de negociació de les condicions de subministrament.	• Establir criteris de selecció de proveïdors a partir de les fonts disponibles. • Utilitzar aplicacions ofimàtiques generals, com a bases de dades i fulls de càlcul, per seleccionar i / o actualitzar la informació de proveïdors. • Sol·licitar ofertes a proveïdors, distribuïdors comercials o centrals de compra mitjançant mitjans convencionals o telemàtics.	• Establir criteris de selecció de proveïdors a partir de les fonts disponibles. • Utilitzar aplicacions ofimàtiques generals, com a bases de dades i fulls de càlcul, per seleccionar i / o actualitzar la informació de proveïdors. • Sol·licitar ofertes a proveïdors, distribuïdors comercials o centrals de compra mitjançant mitjans convencionals o telemàtics. • Utilitzar tècniques de negociació en la sol·licitud d'ofertes a proveïdors, distribuïdors comercials o centrals de compra, concretant els requisits necessaris i les condicions del subministrament de mercaderies.	Tasques variades d'AULES: * Qüestionaris * Entrega de treballs * Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.	Garantir l'aprovisionament de petit negoci, preveient les necessitats de compra per mantenir el nivell de servei que requereix l'atenció a la demanda de els clients o consumidors
	U.5. EL CONTRACTE DE COMPRAVENDA - El contracte de compravenda - El contracte de subministrament.	• Determinar els documents necessaris per formalitzar la compra de mercaderies en els quals es reflecteixin les condicions acordades i es detall la responsabilitat de les parts.	Determinar els documents necessaris per formalitzar la compra de mercaderies en els quals es reflecteixin les condicions acordades i es detall la responsabilitat de les parts.	Tasques variades d'AULES: * Qüestionaris * Entrega de treballs * Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.	

Com a criteris d'avaluació per a les activitats i treballs escrits es tindrà en compte:

- La presentació i execució de les activitats en el termini que es consideri raonable per a l'alumnat. Es penalitzaran aquelles activitats que es presentin fora de termini. En el cas que no es lliurin (sense justificació) la nota serà zero.
- L'aplicació dels procediments adequats i els errors comesos en les activitats. Es penalitzaran també els errors ortogràfics i de presentació. A les exposicions, dinàmiques de grup i treballs en grup es valoraran també les competències i les actituds dels alumnes

1 GS. TIM	CONTINGUTS	CRITERIS D'AVALUACIÓ	STANDARS D'APRENTATGE	INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ	COMPETÈNCIES
	2,TRANSPORT MARÍTIM	-Identificar els diferents mitjans de transport internacional i explicar els principals	1. Analitzar el procés de selecció	Tasques variades d'AULES:	Organitzar i gestionar el

	<p>2.1.- Classificació i aspectes tècnics dels vaixells 2.1.1.- Tipus de vaixells 2.2.- Elements personals del transport marítim 2.3.- Classes de transport marítim 2.4.- Transport marítim en línia regular 2.5- Transport en règim de noliejament 2.6- Procediment de contractació 2.7.- El Coneixement d'embarcament 2.8.- Marc legal</p>	<p>aspectes tècnics i comercials que els caracteritzen. - Analitzar els principals factors que es valoren en la selecció de mitjans de transport en operacions de comerç internacional - Identificar les característiques dels mitjans de transport atenent el mitjà utilitzat. -Identificar i interpretar la normativa per a cada mitjà de transport que regulen les condicions d'enviament de les mercaderies en els transports internacionals. -Explicar les diferències entre transport de línia regular i en règim de lloguer, noliejament - Enumerar els principals organismes, institucions i activitats auxiliars i complementàries (transitaris, centrals de distribució de càrregues, etc.) relacionats amb el transport internacional de mercaderies. -Explicar els conceptes de càrrega completa i fraccionada - Definir en funció de quins termes es determinen el preu del transport marítim i descriure les modalitats de noli. • Enumerar els principals organismes, institucions i activitats auxiliars i complementàries (transitaris, centrals de distribució de càrregues, etc.) relacionats amb el transport internacional de mercaderies.</p>	<p>dels mitjans de transport en operacions de comerç internacional</p> <p>2. Calcular el cost d'operacions de trànsit internacional en els diferents mitjans de transport</p> <p>3. Fer la documentació requerida per a la contractació dels diferents mitjans de transport</p> <p>4.Calcular el cost de l'operació tenint en compte la tarifa, els impostos i les despeses accessòries</p>	<p>* Qüestionaris * Entrega de treballs * Recerca d'informació * Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.</p>	<p>procés d'emmagatzematge i la distribució internacional de mercaderia.Organitzar i gestionar el procés d'emmagatzematge i la distribució internacional de mercaderia.</p>
	<p>3.- TRANSPORT AERI 3.1.- Tipus d'avions i aspectes tècnics de transport aeri 3.2.- Aspectes comercials 3.2.1.- Tipus de vol 3.2.2.- Reserves d'espai 3.2.3.- Agent de càrrega aèria 3.3.- El contracte de transport aeri 3.3.1.- Formalització 3.3.2.- Tarifes 3.3.2.1.- Unitats de noli 3.3.2.2.- Classificació i tipus de tarifes 3.3.2.3.- Regles d'aplicació de tarifes 3.3.2.3.- Responsabilitats 3.4.- Marc legal 3.4.1.- Conveni de Chicago 3.4.2.- Conveni de Varsòvia 3.4.3.- Protocol de l'Haia 3.4.4.- Llei de navegació aèria de 1960 3.5.- Organitzacions del transport aeri 3.6.- El coneixement aeri</p>	<p>-Identificar els diferents mitjans de transport internacional i explicar els principals aspectes tècnics i comercials que els caracteritzen. - Analitzar els principals factors que es valoren en la selecció de mitjans de transport en operacions de comerç internacional - Identificar les característiques dels mitjans de transport atenent el mitjà utilitzat. -Identificar i interpretar la normativa per a cada mitjà de transport que regulen les condicions d'enviament de les mercaderies en els transports internacionals. -Explicar les diferències entre transport de línia regular i en règim de lloguer, noliejament - Enumerar els principals organismes, institucions i activitats auxiliars i complementàries (transitaris, centrals de distribució de càrregues, etc.) relacionats amb el transport internacional de mercaderies. -Explicar els conceptes de càrrega completa i fraccionada - Definir en funció de quins termes es determinen el preu del transport marítim i descriure les modalitats de noli. • Explicar les diferències entre transport de línia regular i en règim de lloguer, noliejament o "xàrter", i els seus respectius contractes. • Enumerar els principals organismes, institucions i activitats auxiliars i complementàries (transitaris, centrals de distribució de càrregues, etc.) relacionats amb el transport internacional de mercaderies. Explicar les diferències entre transport de línia regular i en règim de lloguer, noliejament o "xàrter", i els seus respectius contractes. Identificar i descriure els tipus bàsics de tarifes en el transport aeri. • Enumerar els principals organismes, institucions i activitats auxiliars i complementàries (transitaris, centrals de distribució de càrregues, etc.) relacionats amb el transport internacional de mercaderies.</p>	<p>1. Analitzar el procés de selecció dels mitjans de transport en operacions de comerç internacional</p> <p>2, calcular el cost d'operacions de trànsit internacional en els diferents mitjans de transport</p> <p>3, fer la documentació requerida per a la contractació dels diferents mitjans de transport</p> <p>4.Calcular el cost de l'operació tenint en compte la tarifa, els impostos i les despeses accessòries</p>	<p>Tasques variades d'AULES: * Qüestionaris * Entrega de treballs * Recerca d'informació * Interès participació als foros, xats d'AULES * Puntualitat, compliment terminis.</p>	

Com a criteris d'avaluació per a les activitats i treballs escrits es tindrà en compte:

- La presentació i execució de les activitats en el termini que es consideri raonable per a l'alumnat. Es penalitzaran aquelles activitats que es presentin fora de termini. En el cas que no es lliurin (sense justificació) la nota serà zero.
- L'aplicació dels procediments adequats i els errors comesos en les activitats. Es penalitzaran també els errors ortogràfics i de presentació. A les exposicions, dinàmiques de grup i treballs en grup es valoraran també les competències i les actituds dels alumnes